



Україна
Місцеве самоврядування

Слобожанська селищна рада
Дніпровського району Дніпропетровської області
Тринадцята сесія сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

Про внесення змін у рішення 17 сесії 6 скликання
від 27.09.2012 р. № 729 «Про створення та затвердження
Положення про Комунальний заклад Ювілейний селищний центр
фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх»
та Програму про забезпечення діяльності
КЗ Ювілейний селищний центр фізичного
здоров'я населення «Спорт для всіх»

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Постанов Верховної Ради України від 12 травня 2016 року № 1353-VIII «Про перейменування деяких населених пунктів», від 19.05.2016 року № 1377-VIII «Про перейменування окремих населених пунктів та районів» та рішення 12 сесії 7 скликання від 21.07.2016 р. № 333 «Про зміну назви юридичних осіб», Слобожанська селищна рада

ВИРШИЛА:

Внести зміни до рішення 17 сесії 6 скликання від 27.09.2012 р. № 729 «Про створення та затвердження Положення про Комунальний заклад Ювілейний селищний центр фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх» та Програму про забезпечення діяльності КЗ Ювілейний селищний центр фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх», замінивши в назві, тексті рішення та додатку до нього в усіх відмінках слово «Ювілейна» на слово «Слобожанська», слово «Дніпропетровський» на слово «Дніпровський».

СЕЛИЩНИЙ ГОЛОВА

І.М.КАМІНСЬКИЙ

смт Слобожанське
11 серпня 2016 року
442-13/VII

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення 13 сесії 7 скликання
Слобожанської селищної ради
від «11» серпня 2016 р. № 442

Селищний голова
_____ І.М.Камінський

ПОЛОЖЕННЯ
КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ
«СЛОБОЖАНСЬКИЙ СЕЛИЩНИЙ ЦЕНТР ФІЗИЧНОГО
ЗДОРОВ'Я НАСЕЛЕННЯ «СПОРТ ДЛЯ ВСІХ»

СМТ СЛОБОЖАНСЬКЕ
2016 РІК

I. ЗАГАЛЬНЕ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальний заклад «Слобожанський селищний центр фізичного здоров'я «Спорт для всіх» (далі – Центр) є бюджетною організацією, який створений на власності територіальної громади селища Слобожанське відповідно до закону України «Про фізичну культуру і спорт», Постанови Кабінету Міністрів «Про утворення центрів фізичного здоров'я населення «Спорт для Всіх», наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 10.11.2011 №1285 «Положення про центри фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх».

Власником центру є Слобожанська селищна рада, органом управління – виконком Слобожанської селищної ради.

1.2. Найменування:

Українською мовою :Комунальний Заклад «Слобожанський Селищний центр фізичного здоров'я населення «Спорт для Всіх»

Російською мовою: Коммунальное учреждение «Слобожанский Поселковый центр здоровья населения «Спорт для всех»

Скорочено: КЗ «ССЦФЗН «Спорт для всіх»

1.3. Місцезнаходження закладу: 52005, Дніпропетровська область, Дніпровський район, смт Слобожанське, вулиця Будівельників, будинок 18.

1.4. Центр у своїй діяльності керується Конституцією та законом України, актами Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України (далі – МОНмолодьспорт), Державної служби молоді та спорту України, нормативно-правовими актами, що регулюють правовідносини у сфері фізичної культури і спорту, рішеннями селищної ради та виконавчого комітету, розпорядженнями голови, та даним Положенням.

1.5.Центр є юридичною особою, має самостійний баланс, реєстраційні рахунки в установах Державної казначейської служби України, печатку із зображенням Державного Герба України, штампами та бланками із своїм найменуванням і символікою, а також здійснює їх використання та забезпечує захист відповідно до закону.

II. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Головною метою Центру є створення сприятливих умов для реалізації права громадян на заняття фізичною культурою і спортом, задоволення їх потреб в оздоровчих послугах за місцем проживання та в місцях масового відпочинку населення.

Центр є закладом фізичної культури і спорту, який здійснює діяльність шляхом залучення різних груп населення, зокрема соціально незахищених, до занять фізичною культурою.

2.2. Основними завданнями Центру є:

- участь у реалізації на місцевому рівні державної політики та програм з питань розвитку фізичної культури;

- організація та проведення фізкультурно-оздоровчої діяльності за місцем проживання та відпочинку населення в поєднанні масових та індивідуальних її форм;

- проведення на місцевому рівні просвітницької роботи з питань оздоровлення населення засобами фізичної культури і спорту з метою формування у населення потреб рухової активності;

- утримання та забезпечення належного функціонування фізкультурно-оздоровчих і спортивних споруд за місцем проживання та відпочинку населення і створення умов для занять фізичною культурою та спорту;

- обладнання та утримання фізкультурно - оздоровчих споруд за місцем проживання і в місцях масового відпочинку населення.

2.3. Центр відповідно до покладених на нього завдань виконує такі функції:

- організації та проведення на місцевому рівні фізкультурно-оздоровчих заходів;
- надання фізкультурно-спортивних послуг за місцем проживання та відпочинку населення;
- впровадження фізкультурно-оздоровчих та загальнодоступних спортивних технологій, нових форм рекреаційної та реабілітаційної роботи;
- впровадження державних соціальних стандартів і нормативів, нових форм, методів та інноваційних технологій у здійсненні фізкультурно-оздоровчої діяльності;
- подання пропозицій до проектів відповідних бюджетів з питань, що належать до їх компетенції;
- подання Всеукраїнському, Республіканському та обласному центрам пропозицій щодо вдосконалення існуючої нормативно-правової бази у сфері фізичної культури;
- налагодження зв'язків з міжнародними організаціями, які підтримують рух «Спорт для всіх»;
- участі в проведенні моніторингів щодо рівня фізичного здоров'я різних груп населення та залучення громадян до занять масовим спортом;
- здійснення на місцевому рівні інформаційно-пропагандистської діяльності з питань фізичної культури і спорту та здорового способу життя;
- організаційне забезпечення розвитку та зміцнення матеріально-технічної бази для фізкультурно-оздоровчої діяльності за місцем проживання та відпочинку населення;
- внесення пропозицій Всеукраїнському, обласному центрам, місцевим державним адміністраціям та органам самоврядування щодо забезпечення місцевого центру спортивними спорудами, фізкультурно-оздоровчим та спортивним інвентарем і обладнанням з урахуванням потреб та можливостей регіону за розрахунками, що наданні відповідними центрами;
- запровадження у практику вітчизняного та іноземного досвіду з розвитку фізичної культури, а також досвіду роботи кращих центрів;
- залучення приватних інвестицій для реалізації покладених на центр завдань;
- залучення зацікавлених організацій до виконання завдань, покладених на центр;
- здійснення інших функцій, необхідних для виконання покладених на центр завдань.

2.4. Центр взаємодіє та співпрацює з центральними та місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, з суб'єктами сфери фізичної культури і спорту, а також структурними підрозділами з питань фізичної культури і спорту обласних, районних державних адміністрацій, підприємствами, установами, закладами, організаціями усіх форм власності, об'єднаннями громадян та громадянами;

- сприяє суб'єктам сфери фізичної культури і спорту, громадським організаціям, іншим об'єднанням громадян у розвитку фізичної культури;
- залучає благодійні, громадські організації, суб'єктів господарювання, які провадять підприємницьку діяльність, для розвитку фізичної культури;
- укладає договори з центрами про матеріальну відповідальність за взяті під звітність матеріальні цінності та контролює їх цільове використання;
- співпрацює із засобами масової інформації;
- веде облік проведених фізкультурно-оздоровчих заходів, готує статистичні та інформаційно-аналітичні матеріали з питань, що належать до його компетенції;
- здійснює заходи із залучення фінансової та технічної допомоги, грантів та позабюджетних коштів для підтримки діяльності центру у розвитку фізичної культури;
- здійснює підготовку перспективних та поточних планів роботи центру та звітів щодо їх виконання;
- за досягнення високих результатів у роботі у встановленому порядку порушує клопотання перед МОНмолодьспортом про нагородження державними та відомчими нагородами працівників центру і активістів у сфері фізичної культури і спорту;
- сприяє впровадженню заходів, що спрямовані на соціальний захист працівників центрів.

III. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЦЕНТРУ

3.1. Центр має право :

- надавати пропозиції щодо вдосконалення фізкультурно-оздоровчої діяльності заінтересованим органам, підприємствам, установам, закладам і організаціям;
- укладати у встановленому порядку договори про співробітництво, надання послуг, купівлі-продажу тощо з підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності;
- одержувати у встановленому порядку від центрального органу виконавчої влади у сфері фізичної культури і спорту, інших органів сфери фізичної культури і спорту, а також громадських організацій, підприємств, установ незалежно від форми власності інформацію, документи та матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;
- у межах своєї компетенції видавати накази;
- бути та виступати організатором фізкультурно-оздоровчих заходів, використовувати назви таких заходів та їх символіки;
- здійснювати рекламу у місцях проведення фізкультурно-оздоровчих заходів та їх висвітлення відповідно до закону, якщо центр виступає їх організатором;
- подавати пропозиції щодо визначення пріоритетних напрямів наукових досліджень та залучати вчених і фахівців за їхньою згодою до вирішення актуальних питань розвитку фізичної культури;
- укладати угоди з підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності на виконання ними робіт щодо підвищення рівня фізкультурно-оздоровчої роботи за місцем проживання населення та в місцях масового відпочинку;
- співпрацювати з підприємствами, установами, організаціями усіх форм власності та громадськими організаціями фізкультурно-спортивної спрямованості, іншими об'єднаннями громадян, окремими громадянами у реалізації проектів щодо оздоровлення населення засобами фізичної культури і спорту;
- використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників навчально-виховного процесу;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб;
- розвивати власну матеріальну базу;
- надавати платні послуги;
- надавати приміщення та обладнання центру в оренду згідно з чинним законодавством України;
- фінансувати за рахунок власних надходжень заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов;
- проводити різні спортивні заходи, навчально-тренувальні збори, брати участь з дольовим фінансуванням, залученням коштів різних організацій та батьківських внесків;
- на договірних умовах використовувати працю громадян, користуватися пільгами, встановленими чинним законодавством для фізкультурно-спортивних організацій.

3.2. Центр самостійно планує свою діяльність, визначає стратегію та основні напрямки свого розвитку та схвалює з виконкомом Слобожанської селищної ради.

3.3. Центр несе відповідальність перед собою, суспільством і державою за :

- безпечні умови спортивної діяльності;
- дотримання державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами.

3.4. Взаємовідносини Центру з юридичними і фізичними особами визначаються угодами, що укладені між ними.

3.5. Обов'язки Центру:

- організація занять фізичною культурою, спортивно оздоровчої та масової роботи серед різних верств населення, зокрема соціально незахищених;
- забезпечення своєчасної оплати податків, зборів та обов'язкових платежів, цільове використання бюджетних асигнувань, згідно з чинним законодавством України;

- нести відповідальність за результати фінансово – господарської діяльності;
- нести відповідальність за виконанням та укладення договорів;
- створення належних умов для високопродуктивної праці;
- додержання законодавства про працю, правил та норм праці, техніки праці, техніки безпеки, соціального страхування;
- здійснювати заходи щодо вдосконалення організації праці з метою посилення матеріальної зацікавленості, як у результатах особистої праці, так і в загальних підсумках роботи Центру;
- забезпечувати економне і раціональне використання фонду плати праці і своєчасності розрахунки з працівниками Центру.

IV. УПРАВЛІННЯ ЦЕНТРОМ

- 4.1. Управління центром здійснюється засновником – Слобожанською селищною радою, в особі виконкому Слобожанської селищної ради.
- 4.2. Безпосереднє керівництво центром здійснює директор (а у разі його відсутності – заступник директора центру, у разі відсутності заступника директора – головний спеціаліст).
- 4.3. Директор центру призначається на посаду і звільняється з посади відповідно їх засновником за погодженням з обласним центром.
- 4.4. Директор центру здійснює керівництво його діяльністю відповідно до завдань, покладених на центр, несе персональну відповідальність за реалізацію завдань та функцій, визначає відповідальність його працівників.
- 4.5. На посаду директора призначається особа, яка є громадянином Країни, має вищу освіту з фізичного виховання і спорту та/або стаж роботи у сфері фізичної культури та спорту не менше одного року.
- 4.6. Директор центру:
- забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників, у встановленому порядку призначає на посаду та звільняє з посади працівників центру;
 - забезпечує та контролює проведення фізкультурно-оздоровчої діяльності центром.;
 - додержання виконавської та фінансової дисципліни;
 - розпоряджається у встановленому порядку майном і коштами центру, відкриває рахунки в органах Державної казначейської служби;
 - затверджує у межах визначеної граничної чисельності працівників та фонду оплати праці у встановленому порядку структуру та штатний розпис центру з відповідним погодженням із засновниками, положення про структурні підрозділи та посадові інструкції працівників центру;
 - забезпечує додержання вимог та поліпшення охорони здоров'я, праці і фінансово - господарської діяльності, санітарно - гігієнічних, протипожежних норм і норм техніки безпеки та несе за це відповідальність;
 - видає у межах своїх повноважень накази;
 - встановлює у межах фонду оплати праці надбавки і розглядає питання щодо надання доплат, премій та накладає дисциплінарні стягнення на працівників центру відповідно до чинного законодавства України;
 - укладає договори про співробітництво, надання послуг, купівлі - продажу тощо;
 - забезпечує придбання майна та інвентарю у межах передбачених коштів;
 - представляє центр у органах державної влади., установах, підприємствах при розгляді й вирішенні питань, що входять до його компетенції, або уповноважує на це відповідно до чинного законодавства інших працівників;
 - бере участь у заходах з питань, що віднесені до компетенції центру;
 - утворює у центрі конкурсні та атестаційні комісії, організовує підвищення кваліфікації працівників центру;
 - несе відповідальність за стан і збереження будівель та іншого майна, переданого у користування і володіння центру;

- здійснює інші повноваження, передбаченні законодавством.

4.7. Для підвищення ефективності діяльності центру, погодженого розв'язання питань, що належить до його компетенції, підготовки рекомендації з питань поліпшення здійснюваної роботи, обговорення найважливіших напрямів його діяльності та розвитку фізичної культури при центрі можуть утворюватися консультативні та методичні ради, які здійснюють діяльність на громадських засадах.

4.8. Повноваження трудового колективу центру визначається чинним законодавством Україною

4.9. Рішення з соціально-економічних питань, що стосується діяльності центру, розробляються і приймаються його адміністрацією за участі трудового колективу відображається в колективному договорі. Колективним договором також регулюється питання охорони праці, виробничі та трудові відносини колективу з адміністрацією центру.

V. ФІНАНСО – ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

5.1. Фінансово – господарська діяльність центру проводиться відповідно до законодавства та положення про центр.

5.2. Фінансування центру здійснюється за рахунок коштів, передбачених у відповідному місцевому бюджеті, та інших джерел, не заборонених законодавством України.

5.3. Гранична чисельність працівників центру затверджується засновником.

5.4. Умови оплати праці працівників центру визначається в установленому законодавством порядку.

5.5. Центр має право надавати платні послуги згідно з чинним законодавством України.

5.6. Доходи центру зараховуються до складу кошторису (на спеціальні рахунки) і використовуються виключно на фінансування видатків такого кошторису (включає фінансування господарської діяльності).

5.7. Центр має право укладати угоди, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути позивачем і відповідачем у місцевому (господарському) та третейському судах.

5.8. Ведення бухгалтерського обліку та звітності Центру здійснюється головним бухгалтером Центру, у порядку, визначеному нормативно – правовими актами.

5.9. Центр для проведення фізкультурно – оздоровчої діяльності може передавати іншому центру в установленому порядку матеріальні цінності (нагороджувальну продукцію, інвентар, інформаційно – пропагандистські та методичні матеріали).

5.10. Центр у процесі провадження фінансово - господарської діяльності самостійно:

- розпоряджається коштами;

- модернізує у разі наявності та необхідності власну матеріально – технічну базу;

- володіє, користується і розпоряджається майном відповідно до законодавства;

- виконує інші функції, що не суперечать законодавству.

5.11. Для здійснення фізкультурно – оздоровчої діяльності центр за відсутності власної спортивної бази може використовувати безоплатно або на пільгових умовах спортивні об'єкти за умови додержання санітарно – гігієнічних норма і недопущення погіршення їх стану відповідно до порядку, визначеного законодавством.

5.12. Центру за наявності у нього у власності або користуванні спортивної споруди місцеві державні адміністрації та органи місцевого самоврядування можуть надавати відповідно до закону пільги з оплати за користування комунальними послугами та спожиту електроенергію.

5.13. Матеріальна – технічна база центру може складатись з: адміністративних приміщень, спортивних споруд (стадіони, басейни, ігрові поля, спортивні зали, майданчики тощо), оздоровче – спортивних таборів, обладнання, засобів зв'язку, оргтехніки, транспортних засобів, земельних ділянок та іншого рухомого та нерухомого майна.

5.14. Земельні ділянки, на яких розташовані спортивні споруди належать до земель рекреаційного призначення.

5.15. Майно закріплюється за центром на праві оперативного управління.

5.16. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна Центру проводиться лише у випадках передбачених чинним законодавством. Збитки завдані центру внаслідок ушкоджень його майнових прав іншими юридичними та фізичними особами відшкодовується згідно чинного законодавства.

5.17. З дозволу Органу управління майном Центр має право здавати юридичним та фізичним особам в оренду майно у порядку встановленому власником та чинним законодавством України.

5.18. Аудит фінансово господарської діяльності центру здійснюється згідно із законодавством України.

VI. ЛІКВІДАЦІЯ ТА РЕОРГАНІЗАЦІЯ ЦЕНТРУ

6.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію Центру приймає засновник. Реорганізація відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, виділення. Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією (ліквідатором), призначеною засновником, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду – ліквідаційною комісією призначеною цим органом. З часу призначення ліквідаційної комісії (ліквідатора) до неї переходять повноваження щодо управління Центром.

6.2. Ліквідаційна комісія (ліквідатор) оцінює наявне майно Центру його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і передає його засновнику на збереження. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

6.3. У випадках реорганізації, права та обов'язки Центру переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства.

6.4. Ліквідація центру відбувається у нормах позбавлення його статуту юридичної особи відповідним органом державної виконавчої влади або засновником.

6.5. Ліквідація або реорганізація Центру здійснюється згідно з чинним законодавством.

6.6. Передбачається передача активів одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зарахування до доходу бюджету у разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення).

VII. ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО ПОЛОЖЕННЯ ЦЕНТРУ

7.1. Зміни та доповнення до цього положення підлягають затвердженню засновником та підлягають державній реєстрації.

Секретар селищної ради

Л.В. Лагода